
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<b>1. TIPO DE INFORME</b>	
<b>INFORME PARCIAL</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>INFORME FINAL</b> <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  4  </u>	
<b>2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>	
Contrato No. 4146.010.26.1.1018 de 2025	
Nombre completo del contratista: JESUS ALBERTO PRECIADO DE LA CRUZ	
Documento de identificación: 1130638706	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Servicios de atención integral a niños, niñas y adolescentes en Santiago de Cali", BP 26005412	
<b>3. INFORME JURÍDICO</b>	
Fecha de Inicio 08/may/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
<b>4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$43.560.000).	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 43.560.000	\$ 5.445.000	\$ 16.335.000	\$ 21.780.000


Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7979194476 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1671104796 Operador: SOI Fecha de Pago: 04 agosto de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto de 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

Para el correspondiente período de aportes del mes de AGOSTO de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No. 7979194476

## 5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

**Concepto Supervisor:**

En el marco del proyecto el contratista realizó las actividades que se describen a continuación:


1. Desarrollar estrategias de intervención, sensibilización y formación con énfasis en la promoción de los derechos en especial, en lo relacionado con el derecho a la participación, diligenciando oportunamente los formatos que soportan dicho proceso: Actas, listados de asistencia, informes de intervención.

- Realizó el taller Conversatorio con Niños, Niñas y Adolescentes en Territorio, en las comunas 10,11,19 (Niños, Niñas y Adolescentes con discapacidad) y en el corregimiento de Pance. Esta actividad tuvo como objetivo “conocer las situaciones del territorio que afectan a las niñas, niños y adolescentes”, desde su propia perspectiva y experiencia cotidiana.  
Para dar inicio al conversatorio, se propusieron tres preguntas movilizadoras que guiaron la reflexión y el diálogo con los participantes, estas preguntas permitieron abrir un espacio de escucha activa, reconocimiento y visibilización de las voces de la infancia y adolescencia en sus contextos locales, favoreciendo una comprensión más profunda de sus realidades, preocupaciones y propuestas.  
El taller contribuyó al empoderamiento de los Niños, Niñas y Adolescentes como sujetos de derechos, capaces de incidir en los procesos de transformación social desde sus realidades y experiencias.

2. Realizar gestiones de articulación con entidades o dependencias para fortalecer los procesos de intervención a los niños, niñas y adolescentes.

- Realizó Articulación interinstitucional con el Programa de Juventud y el equipo del Consejo Consultivo, con el propósito de fortalecer las acciones dirigidas a la garantía de derechos y la participación activa de este grupo de valor de la comuna 18 del Distrito de Santiago de Cali.

3. Realizar la caracterización de la población atendida a través de la aplicación del formato DUB vigente, entregando de manera mensual, trimestral o cuando se le requiera informes consolidados de la gestión o información requerida que dé cuenta de los beneficiarios del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

proceso.


- Realizó la Caracterización de la mesa de participación de Niños, Niñas y Adolescentes de Pance. Este ejercicio permitió identificar edad, género y etnia de los participantes de este consejo consultivo.  
Estos hallazgos orientan las acciones institucionales hacia el fortalecimiento de la participación efectiva de la Niñez Caleña del corregimiento de Pance.

4. Participar de reuniones de equipo y otras convocadas por la Secretaría y apoyar mesas y comités donde se le delegue o convoque en representación de la Secretaría de Bienestar Social suministrando, cuando así se requiera la información que dé cuenta de la gestión del proceso.

- Participó en la sesión ordinaria del Comité Municipal de Infancia y Familia (CMIF), en la cual se trabajó en el marco de las rutas de atención de violencias y vulneraciones de derechos hacia Niños, Niñas y Adolescentes.  
Durante la reunión, se socializaron y analizaron las rutas de atención existentes, haciendo énfasis en la articulación interinstitucional necesaria para garantizar una respuesta oportuna, integral y eficaz ante situaciones de vulneración de derechos. Se revisaron los roles y responsabilidades de las diferentes entidades involucradas en la atención, así como los procedimientos que deben seguirse desde la identificación del caso hasta su respectivo seguimiento.  
Por otro lado, identificaron retos y oportunidades de mejora en la implementación de la ruta, fortaleciendo los canales de comunicación y las acciones de prevención, protección y restablecimiento de derechos.

5. Participar de actividades realizadas en territorio, dirigidas a las familias vulnerables como el acompañamiento en jornadas, ferias y visitas de verificación de la situación de vulnerabilidad, realizando los informes que den cuenta de los resultados de dichas actividades.

- Participó en la feria de servicio organizada por la Comisión Intersectorial para la Renovación Urbana (CIRU), desarrollando la actividad denominada *"Tejiendo y fortaleciendo vínculos afectivos"*. Esta jornada estuvo dirigida a las familias del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

sector de San Pascual, ubicado en la comuna 3 de Cali.

Durante la actividad, se promovió la reflexión sobre la importancia de mantener y fortalecer los vínculos afectivos y emocionales en el entorno familiar, reconociendo estos lazos como factores protectores fundamentales para el bienestar integral de los Niños, Niñas y Adolescentes del territorio.

6. Realizar visitas de seguimiento y verificación de la situación de los niños, niñas y adolescentes que han sido identificados en vulneración de derechos.


- Participó en el recorrido de prevención, orientado a la identificación temprana de posibles situaciones de vulneración de derechos en el territorio. Durante la jornada, se realizó un recorrido territorial exploratorio en el que se levantó información clave mediante observación directa, diálogos con la comunidad y aplicación de herramientas de caracterización.

Esta labor permitió identificar posibles casos de riesgo o vulneración de derechos en Niños, Niñas y Adolescentes, relacionados con situaciones como negligencia, maltrato, ausencia de redes de apoyo, dificultades en el entorno familiar o condiciones de vulnerabilidad socioeconómica.

7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- Participó en la reunión de equipo convocada por la líder del Programa Familia y Niñez, en la cual se abordaron temas clave relacionados con el proceso de recertificación de ICONTEC. Durante el encuentro, la líder enfatizó la importancia de prestar especial atención al manejo adecuado de los documentos requeridos, tales como listados de asistencia, actas, DUBs y demás formatos, los cuales deben ser diligenciados conforme a las directrices establecidas en la guía disponible en la plataforma DARUMA.

La líder del equipo solicitó el reporte de cualquier situación que ocurra en el territorio durante la participación de los contratistas en ferias de servicio, visitas o intervenciones comunitarias. Este reporte debe ser consolidado y enviado por una sola persona del equipo, con el fin de mantener una comunicación ordenada y eficiente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES

*Clara Inés Torres S.*

*Gerardo Q.*

CLARA INÉS TORRES SINISTERRA  
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 DE AGOSTO DE 2025